

Landsforeningen KRIS

Årsrapport

2014

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Bestyrelsens påtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Bestyrelsens beretning	
Virksomhedsoplysninger	4
Bestyrelsens beretning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2014 for Landsforeningen KRIS.

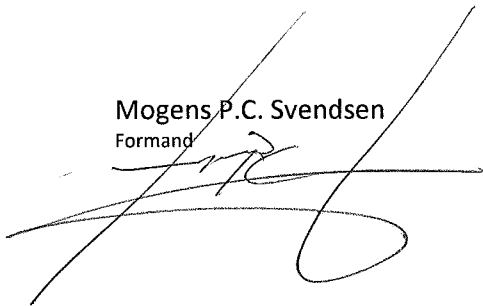
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Bestyrelsens beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af organisationens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke organisationen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Herning, den 3. juni 2015

Mogens P.C. Svendsen
Formand



Sonja Jensen



Helle Nørgaard Nielsen



Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Landsforeningen KRIS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen KRIS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlige fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for organisationens udarbejdelse af årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Aarhus, den 3. juni 2015

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Sten Platz
statsautoriseret revisor

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Landsforeningen KRIS
Bredgade 55
7400 Herning

CVR-nr.: 16 92 12 89

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Interessenter

Mogens P.C. Svendsen
Sonja Jensen
Helle Nørgaard Nielsen

Revisor

Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Sommervej 31C,
8210 Aarhus V

Bestyrelsens beretning

Hovedaktivitet

KRIS (Kristen terapi og rådgivning for Incestofre og Seksuelt misbrugte) er en fælleskirkelig, tværfaglig organisation, der blev oprettet i 1991 med det sigte at:

Give terapi og forestå rådgivning samt yde alsidig hjælp til seksuelt misbrugte, deres familier, partnere og børn.

Desuden sørge for at uddanne/undervise frivillige i terapi og give rådgivning med henblik på ovennævnte opgaver.

Iværksætte informationsarbejde om organisationens aktiviteter og initiativer samt forebygge seksuelt misbrug i både kirkerne og i samfundet.

Landsorganisationens aktiviteter består i individuel terapi/rådgivning og hjælp, samt informations- og kursusaktiviteter. Arbejdet drives fra lejede lokaler i Herning og Århus.

Aktiviteterne i KRIS udøves af en deltidsansat sekretær og et antal frivillige medarbejdere.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke organisationens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Landsforeningen KRIS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af tildelte tilskud og honorar for udførte terapiforløb. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen har fundet sted inden årets udgang.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg samt reklame- og markedsføringsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje, vedligeholdelse, forbrug af el og varme samt skatter og forsikringer.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
1 Nettoomsætning	425.403	415.557
2 Råvarer og hjælpematerialer	-1.420	-9.413
3 Projektudgifter	-20.281	-31.305
Bruttofortjeneste	403.702	374.839
4 Gager	-201.403	-177.597
5 Salgsomkostninger	-45.347	-54.870
6 Lokaleomkostninger	-149.802	-198.375
7 Administrationsomkostninger	-124.370	-169.376
Resultat før finansielle poster	-117.220	-225.379
8 Finansielle indtægter	579	0
9 Finansielle omkostninger	-255	-32
Årets resultat	-116.896	-225.411

Balance 31. december

Aktiver		2014	2013
<u>Note</u>		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
	Andre tilgodehavender	42.763	89.201
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>42.763</u>	<u>89.201</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>42.763</u>	<u>89.201</u>
Omsætningsaktiver			
10	Varebeholdninger	2.636	3.035
	Varebeholdninger i alt	<u>2.636</u>	<u>3.035</u>
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.459	9.098
	Tilgodehavender i alt	<u>7.459</u>	<u>9.098</u>
12	Likvide beholdninger	11.062	121.884
	Omsætningsaktiver i alt	<u>21.157</u>	<u>134.017</u>
	Aktiver i alt	<u>63.920</u>	<u>223.218</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2014</u>	<u>2013</u>
Egenkapital			
13	Egenkapital	3.629	120.525
	Egenkapital i alt	3.629	120.525
Gældsforpligtelser			
14	Gæld til pengeinstitutter	13.608	310
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000	28.077
15	Anden gæld	21.683	19.306
	Periodeafgrænsningsposter	0	55.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	60.291	102.693
	Gældsforpligtelser i alt	60.291	102.693
	Passiver i alt	63.920	223.218

Noter

	2014	2013
1. Nettoomsætning		
Gaver	160.561	210.188
Fundraising	162.077	60.417
Honorar	53.150	61.975
Tilskud kommuner	20.000	10.000
Faktureret salg	10.215	9.904
Medlemskontingent	19.400	14.050
Omsætning i alt	<u>425.403</u>	<u>366.534</u>
Tilskud	<u>0</u>	<u>-50</u>
Uddannelsespulje i alt	<u>0</u>	<u>-50</u>
Tilskud	0	134.662
Overført til næste år	0	-55.000
Ej forbrugt beløb	<u>0</u>	<u>-30.589</u>
Tips og Lotto i alt	<u>0</u>	<u>49.073</u>
Tilskud	0	175.700
Ej forbrugt beløb	<u>0</u>	<u>-175.700</u>
Socialministeriets familiebehandling i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>425.403</u>	<u>415.557</u>
2. Råvarer og hjælpematerialer		
Varekøb, Danmark	<u>1.021</u>	<u>1.366</u>
	<u>1.021</u>	<u>1.366</u>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer, primo	3.035	11.082
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer, ultimo	<u>-2.636</u>	<u>-3.035</u>
	<u>399</u>	<u>8.047</u>
	<u>1.420</u>	<u>9.413</u>

Noter

	2014	2013
3. Projektudgifter		
Ferieprojekt	20.281	31.305
	20.281	31.305
4. Gager		
Gager	154.263	130.786
Pensioner	20.742	20.821
ATP	3.240	3.240
Andre omkostninger til social sikring	3.348	1.096
Ændring i feriepengeforpligtelse	-66	-5.690
Rejse- og befordringsgodtgørelse	1.147	2.419
Supervision medarbejdere	16.800	19.375
Lønservice	1.929	5.550
	201.403	177.597
5. Salgsomkostninger		
Gaver og blomster	0	365
Annoncer	4.779	700
Ekstern/intern rejseomkostninger	36.218	53.805
Ændring i nedskrivning på tilgodehavender fra salg	4.350	0
	45.347	54.870
6. Lokaleomkostninger		
Husleje	126.839	175.667
El, vand og gas	22.761	22.992
Vedligeholdelse	202	-284
	149.802	198.375

Noter

	2014	2013
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	1.818	20.576
Kopiering	5.109	0
Inkassoomkostninger	-36	0
Telefon og telefax	8.960	15.197
Porto og gebyrer	6.660	6.376
Regnskabsmæssig assistance	4.770	3.899
Forsikringer	2.783	3.447
Kontingenter	10.211	20.277
Kursusmaterialer og forplejning	12.402	23.610
Årsmøde, åbent værested og synlighedsdag	-38	2.770
Støttegrupper - aktiviteter	313	0
Efteruddannelse	15.250	10.950
Årsrapport	26.000	24.531
Konsulentbistand og fremmed arbejde	30.168	37.743
	124.370	169.376
8. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	5	0
Ikke skattepligtige renter	574	0
	579	0
9. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	255	32
	255	32
10. Varebeholdninger		
Fremstillede varer og handelsvarer	2.636	3.035
	2.636	3.035

Noter

	<u>31/12 2014</u>	<u>31/12 2013</u>
11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.809	9.098
Nedskrivning på tilgodehavender	<u>-4.350</u>	<u>0</u>
	<u>7.459</u>	<u>9.098</u>
12. Likvide beholdninger		
Kasse	1.216	12.593
Nordea 8129-275-384	9.744	10.119
Nordea 5496-223-448	102	202
Danske Bank 16765392	0	1.413
Danske Bank 7439245	0	70.003
Danske Bank 10204852	0	294
Danske Bank 5361842	0	26.813
Danske Bank 5958997	0	447
	<u>11.062</u>	<u>121.884</u>
13. Egenkapital		
Saldo 1. januar 2014	<u>120.525</u>	<u>345.936</u>
Årets resultat	<u>-116.896</u>	<u>-225.411</u>
	<u>3.629</u>	<u>120.525</u>
14. Gæld til pengeinstitutter		
Danske Bank 11252834	0	310
Danske Bank 5361842	13.591	0
Danske Bank 7439245	17	0
	<u>13.608</u>	<u>310</u>

Noter

	<u>31/12 2014</u>	<u>31/12 2013</u>
15. Anden gæld		
Moms	69	183
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	2.847	962
ATP og andre sociale omkostninger	1.483	810
Feriepengeforpligtelse funktionærer	17.284	17.351
	<u>21.683</u>	<u>19.306</u>